



**Ordinarie årsmöte måndagen den 13 mars 2023 kl. 10.30
i Gustaf Dalén-salen i Lidingö stadshus.**

Dagordning

1. Mötet öppnas
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet
3. Val av två justerare att jämte ordförande justera mötesprotokollet
4. Upprättande och godkännande av röstlängd om deltagarna så beslutar
5. Beslut om årsmötet blivit behörigt sammankallat
6. Föredragning av årsberättelse och årsredovisning
7. Föredragning av revisionsberättelse
8. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
9. Beslut om eventuell avgift till SeniorNet Lidingö
10. Beslut om antal styrelseledamöter
11. Val av ordförande för föreningen
12. Val av övriga styrelseledamöter
13. Val av revisor och revisorssuppleant
14. Val av valberedning bestående av minst två och högst tre personer, av vilka en utses till sammankallande
15. Ärenden som hänskjutits till årsmötet (styrelsepropositioner)
16. Motioner från medlemmar
17. Övriga ärenden
18. Mötet avslutas

Årsberättelse SeniorNet Lidingö 2022

Verksamhetsåret 1 januari – 31 december 2022

Vid årets slut hade föreningen 221 medlemmar vilket var 14 fler än förra årsskiftet.

Vid årsmötet den 14 mars 2022 valdes Stefan Ternvald till ordförande.

Övriga styrelseledamöter har under året varit:

- | | |
|---------------------|-----------------|
| • Tomas Lagerhed | vice ordförande |
| • Jan Ekberg | kassör |
| • Kerstin Norberg | sekreterare |
| • Per Olof Stenberg | ledamot |
| • Ulla Persson | ledamot |
| • Olle Bratt | ledamot |
| • Ingrid Hübner | suppleant |

Ordförande Stefan Ternvald har också varit webbredaktör och handledare.

Styrelsen har under året haft fyra protokollförda sammanträden. Utanför styrelsen har Monica Movell hanterat medlemsregistret, vilket har varit till stor hjälp.

Vår verksamhet har under året återigen kunnat ske genom fysiska träffar.

Totalt 10 handledare har arbetat i verksamheten.

Föreningen har under vårterminen haft följande aktiviteter:

- | | |
|-----------------|---------------------------------|
| • Föreläsningar | 8 tillfällen i Lidingö stadshus |
| • Handledning | 9 tillfällen i Lidingö stadshus |
| • Tematräffar | 4 tillfällen i Lidingö stadshus |

Föreningen har under höstterminen haft följande aktiviteter:

- | | |
|-----------------|----------------------------------|
| • Föreläsningar | 10 tillfällen i Lidingö stadshus |
| • Handledning | 10 tillfällen i Lidingö stadshus |
| • Tematräffar | 5 tillfällen i Lidingö stadshus |

Föreningen förfogar över två datorer(laptop, Windows 10 och Windows 11), och två surfplattor (iPad och Samsung), där deltagare som saknar egen utrustning kan få hjälp.

Deltagandet i föreningens verksamhet under året:

- Antal åhörare vid föreläsningarna har i genomsnitt varit ca 40/tillfälle.
- Antal personer vid handledningstillfällena har i genomsnitt varit ca 9/tillfälle.
- Antal deltagare vid tematräffarna har i genomsnitt varit ca 6/tillfälle.
- Föreningens webbplats (www.seniornetlidingo.se) har under året haft i genomsnitt 142 besök/vecka.

I övrigt har föreningen haft sedvanligt samarbete med Lidingö stads Mötesplats centrum. Föreningen har som tidigare fritt fått disponera Gustaf Dalén-salen och Mötesplats centrum's lokaler.

Under hela verksamhetsåret har vi varje månad skickat ut digitala nyhetsbrev till medlemmarna, vilket har uppskattats.

Styrelsen framför sitt varma tack till handledare och andra som hjälpt oss genomföra årets aktiviteter.

Stefan Ternvald Ordförande	Tomas Lagerhed Vice ordförande	Kerstin Norberg Sekreterare
-------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------

Jan Ekberg Kassör	Per Olof Stenberg Ledamot	Ulla Persson Ledamot
----------------------	------------------------------	-------------------------

Olle Bratt Ledamot	Ingrid Hübner Suppleant	
-----------------------	----------------------------	--

Seniornet Lidingö

Årsredovisning för verksamhetsåret 2022

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Bokslut fr.o.m. 2022-01-01 t.o.m 2022-12-31							
2								
3	Resultaträkning				Balansräkning			
4		Debet	Kredit			Debet	Kredit	
5	Medlemsavgifter		30 450.00		Plusgiro	41 133.27		
6	Räntor							
7	Avg Plusgiro / Porto	980.95						
8	Diverse utgifter	8 704.00						
9	Diverse intäkter				Eget Kapital		55 515.47	
10	Föredrag/Undervisning	11 395.00			Årets Resultat		-14 382.20	
11	Frågestund om IT/Årsmöte	1 915.00						
12	Kontorsmaterial	3 538.00						
13	Styrelse / Handledarmöten	18 113.00						
14	Lokalhyra							
15	Hemsida	186.25			Summa	41 133.27	41 133.27	
16								
17					(Eget kapital = ingående saldo från föregående år)			
18								
19	Summa	44 832.20	30 450.00		Utgående eget Kapital		41 133.27	
20								
21	Årets Resultat		14 382.20					
22								

Resultat och Balansräkning visar ett underskott med kr 14 382.20 som överförs i ny räkning.

Budgetplan – Seniornet Lidingö

	Utfall 2021	Budget 2022	Prognos 2022	Budget 2023
Intäkter				
Medlemsavgifter	36 652 kr	35 000 kr	30 000 kr	37 000 kr
Bidrag Vuxenskolan		2 000 kr		
Verksamhetsbidrag Lidingö kommun	20 000 kr			35 000 kr
Summa	56 652 kr	37 000 kr	30 000 kr	72 000 kr
Kostnader				
Medlemsvärvning				
Föredrag, undervisning	22 751 kr	16 400 kr	16 000 kr	20 000 kr
Styrelse och handledare	16 492 kr	17 000 kr	16 500 kr	17 000 kr
Hemsida	3 021 kr	3 000 kr	3 000 kr	3 000 kr
Årsmöte		4 500 kr	3 000 kr	5 000 kr
Kontorsmaterial	458 kr	3 000 kr	2 000 kr	3 000 kr
Diverse kostnader		2 500 kr	2 500 kr	3 000 kr
Bankkostnader	969 kr	1 000 kr	1 000 kr	1 500 kr
Annonsering, gåvor, jubileum	11 267 kr	8 000 kr	8 000 kr	15 000 kr
Summa	54 958 kr	55 400 kr	52 000 kr	67 500 kr
Resultat	1 694 kr	-18 400 kr	-22 000 kr	4 500 kr

Verksamhetsplan för SeniorNet Lidingö (SNL) 2023

Föreningen har till uppgift att främja seniorers användande av digital teknik, och styrelsen föreslår att följande områden prioriteras under det kommande året:

- Skapa samarbeten med andra föreningar för seniorer (PRO, SPF, etc.), i syfte att nå de som vill lära sig mer om, respektive ännu inte använder digital teknik.
- Fortsätta att satsa på marknadsföring i syfte att nå fler som behöver hjälp med att använda digital teknik.
- Utveckla de goda relationerna med Mötesplats centrum i Lidingö stadshus.
- Tillse att handledare har god kunskapsnivå och pedagogisk förmåga.
- Säkerställa att föreningens webbplats alltid är uppdaterad med aktuell information.

Revisionsberättelse 2022

REVISIONSBERÄTTELSE

för

Seniornet Lidingö

Räkenskapsåret 2022-01-01 till 2022-12-31

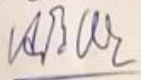
Undertecknad, av SeniorNet Lidingö utsedd revisor, får härmed efter utfört uppdrag lämna följande revisionsberättelse:

Jag har granskat föreningens årsberättelse, räkenskaper, dess grundbokföring med resultat- och balansräkning samt styrelsens förvaltning för räkenskapsåret 2022.

Granskningen har inte föranlett någon anmärkning. Arbetet har skötts på ett utmärkt sätt och den framlagda resultat- och balansräkningen återger en rättvisande bild av föreningens ekonomiska resultat och ställning.

Jag tillstryker att upprättat resultat och balansräkning fastställs samt att årsmötet beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Lidingö den 17 februari 2023



Håkan Vidal