

## Övningsuppgifter avsnitt: Vanliga program

### 1 Bilder

Uppgiften syftar till att söka fram och se olika möjligheter att se urval av och överföra bilder

Steg	Beskrivning
1	Starta Bilder
2	Klicka på Innehåll i menyraden
3	Klicka på Bilder i den ruta du får upp
4	Högerscrolla och klicka på Bibliotek i den lilla menyn som visas
5	Notera möjligheten att välja tidsstorlek högst upp i verktygsmenyn. Prova olika!
6	Välj Personer i sidomenyn. Klicka på en person
7	Välj platser i sidomenyn. Välj på karta. Klicka successivt för större detaljrikedom.
8	Klicka på sökrutan uppe till höger på bilden. Skriv vad som helst – sök!
9	Skriv sammansatta sökningar – Typ > Sommar Frankrike 2018
10	Markera en bild genom att klicka på den – blå ruta runt bilden bildas
11	Klicka på dela i verktygsmenyn. Notera möjliga val.
12	Klicka på rotera bild i verktygsmenyn. Klicka varvet runt!
13	Laborera med olika sökmöjligheter av bilder! Kul!

### 2 Anteckningar

Steg	Beskrivning
1	Öppna "Anteckningar". Om Anteckningar inte finns i "Doc", öppna "Launchpad" i "Doc" och leta fram Anteckningar och klicka på den för att öppna.
2	Skapa en mapp och döp den till "Att göra".
3	Klicka på ikonen för "Ny anteckning"
4	Längst upp skriver du in "Min att göra lista"
5	Markera texten
6	Gå upp i menyraden och klicka på formatsymbolen "Aa".
7	Välj "Titel"
8	Skapa en ny rad genom att trycka "Enter"
9	Klicka på symbolen för checklista (en ring med en bock i). En tom ring skapas. Skriv in något att göra och tryck "Enter".
10	Skapa ytterligare 3 rader.
11	Testa och klicka i någon av ringarna.
12	Undersök de olika ikonerna i menyraden och undersök vad de innebär och vilka möjligheter det finns för t.ex. formatering av det du skriver.
13	Testa och lägg in en valfri bild i din Att göra lista.
14	Testa att söka

### 3 Safari

Uppgiften syftar till förståelse av web-läsaren Safaris olika möjligheter för att ofta återkommande sökningar ska underlättas.

Steg	Beskrivning
1	Starta Safari
2	Tryck flera gånger på ikonen för sidofältet i verktygsmenyn så att sidofältet öppnas och stängs. Lämna öppet.
3	Klicka på pilen till vänster om ordet Bokmärken (eller Läslista). Scrolla ned till botten på sidofältet och välj mellan Bokmärken, Läslista eller Delas med dig. Upprepa för alla tre valen och notera hur sidofältets innehåll förändras.
4	Notera att Bokmärken listade i sidofältet är desamma som i iBokmärkesraden under verktygsmenyn.
5	Klicka på ikonen Visa startsida i verktygsmenyn. (Till vänster om det vänstra bokmärket i bokmärkesraden.
6	Sök upp två objekt till exempel "Google Earth" och din bank - till exempel "Swedbank"
7	Tryck på "Dela"  knappen. Välj antingen "lägg till i läslista" eller "lägg till i bokmärke"
8	Tryck på "Sidofält"  knappen. Välj antingen "Läslista" eller "Bokmärken" i sidofältet som visas längst till vänster.
9	Notera att objekt som valts finns representerade i den horisontella bokmärkesraden och i sidofältet.
10	Tryck på "Välj startsida"  knappen. Notera att "Bokmärken" finns representerade även som ikoner högst upp på sidan som visas liksom "Läslista" längre ned på sidan. Notera även att Bokmärken här kallas Favoriter. Notera även de andra rubrikerna då välj startsida valts och deras innehåll.
11	<b>Summering:</b> Då man vill spara en länk till något som är intressant kan man spara den länken på olika sätt i Safari. Man kan själv välja "Läslista" för något som man kan komma att vilja läsa senare eller "Bokmärke" för en länk som man ofta vill återkomma till. Läslistan eller Bokmärken kan man sedan nå på olika sätt. Delas med dig är länkar som personer har skickat till dig.
<b>Överkurs</b>	
1	Lägg upp ett Bokmärke som ikon på skrivbordet och ändra utseendet på ikonen
2	Välj ett Bokmärke via sidofälts-knappen eller via välj-startsida-knappen. Dra symbolen för bokmärket till skrivbordet
3	Högerklicka på bokmärkes-symbolen som nu ligger på skrivbordet. Tryck på "Visa Info". Klicka på den lilla bilden högst upp med ändelsen "webloc"
4	Starta Safari och sök fram en lämplig bild
5	Dra bilden från Safari till den lilla webloc-bilden och släpp in den då det visas ett grönt +-tecken
6	Du har nu en personlig ikon på skrivbordet för en länk på webben och slipper gå omvägen över Safari.

## 4 Kartor och Google Earth

Steg	Beskrivning
1	Starta Kartor
2	Sök upp din hemadress Klicka på Kartlägesmenyn i verktygsraden. (Ser ut som ett veckat papper eller vimpel) Växla mellan de fyra bilderna som visar visningsalternativ – vanlig karta, satellit
3	Lämna kartbild på (t.ex. Utforska)
4	Klicka på "Se dig omkring" representerat av en kikare i verktygsraden
5	Sök upp Kolmårdsvägen på Lidingö
6	Placera kikaren, klicka fast, vid korsningen vid Pizzeria Kolmården
7	Rör på bilden som visas genom att föra runt två (två) fingrar på styrplattan
8	Notera hur kikaren följer med i riktningen
9	Sikta in kikaren på Pizzerians text
10	Förstora bilden genom att dra isär fingrarna på styrplattan
11	Läs på markisen vad Pizzerian serverar
12	Starta safari
13	Skriv Google Earth i sökfältet
14	Klicka igång raden där det står "Utforska Google Earth"
15	Sök på någon för dig intressant adress. Upprepa
16	Skriv Google Earth igen i sökfältet under Safari
17	Scrolla ned till du hittar "Earth view from Google"
18	Starta/stoppa "Lean back mode" genom att trycka på pil-i-fyrkant uppe till höger
19	Njut av bildvisning, se var ni befinner er genom att läsa på jordgloben nere till vänster
20	Sök upp "Earth 3d map" i Safari
21	Klicka på gatubilden överst i vänstra hörnet
22	Kör på Broadway i New York genom att klicka på någon av pilarna
23	Växla riktning (90 grader i taget) genom att klicka på pilarna på kompassen till höger
24	Nu kan du "köra omkring" på varje gata på Manhattan!!